

# 厚生労働大臣の定める掲示事項

(令和6年10月1日現在)

当病院は、厚生労働大臣が定める基準に基づいて診療を行っている保険医療機関です

## (I) 入院基本料について

当院は、入院基本料について下記のとおり届出を行っております。

### 1 精神科棟入院基本料15対1 (ローザ病棟)

当病棟では、1日に9名以上の看護職員（看護師・准看護師）及び5名以上の看護補助者が勤務しています。

なお、時間帯の配置については次のとおりです。

- 日勤帯 8時30分～16時30分まで  
看護職員 1人あたりの受け持ち人数は、9人以内です。  
看護補助者1人あたりの受け持ち人数は、9人以内です。
- 夜勤帯 16時30分～8時30分まで  
看護職員 1人あたりの受け持ち人数は、22人以内です。

### 2 精神科棟入院基本料15対1 (アーチェ口病棟)

当病棟では、1日に9名以上の看護職員（看護師・准看護師）及び5名以上の看護補助者が勤務しています。

なお、時間帯の配置については次のとおりです。

- 日勤帯 8時30分～16時30分まで  
看護職員 1人あたりの受け持ち人数は、9人以内です。  
看護補助者1人あたりの受け持ち人数は、15人以内です。
- 夜勤帯 16時30分～8時30分まで  
看護職員・看護補助者 1人あたりの受け持ち人数は、15人以内です。

### 3 精神科救急急性期医療入院料 (ルーチェ病棟)

当病棟では、1日に17名以上の看護師が勤務しています。

なお、時間帯の配置については次のとおりです。

- 日勤帯 8時30分～16時30分まで  
看護師 1人あたりの受け持ち人数は、6人以内です。
- 夜勤帯 16時30分～8時30分まで  
看護師 1人あたりの受け持ち人数は、14人以内です。

#### 4 認知症治療病棟入院料 1（ピーノ病棟）

当病棟では、1日に7名以上の看護職員（看護師・准看護師）及び6名以上の看護補助者が勤務しています。

なお、時間帯の配置については次のとおりです。

- 日勤帯 8時30分～16時30分まで  
看護職員 1人あたりの受け持ち人数は、11人以内です。  
看護補助者1人あたりの受け持ち人数は、15人以内です。
- 夜勤帯 16時30分～8時30分まで  
看護職員・看護補助者1人あたりの受け持ち人数は、15人以内です。

#### 5 特殊疾患病棟入院料 2（ヴィオーラ病棟）

当病棟では、1日に15名以上の看護要員（看護師・准看護師・看護補助者）が勤務しています。

なお、時間帯の配置については次のとおりです。

- 日勤帯 8時30分～16時30分まで  
看護要員 1人あたりの受け持ち人数は、5人以内です。
- 夜勤帯 16時30分～8時30分まで  
看護要員 1人あたりの受け持ち人数は、25人以内です。

#### 6 特殊疾患病棟入院料 2（マルゲリータ病棟）

当病棟では、1日に15名以上の看護要員（看護師・准看護師・看護補助者）が勤務しています。

なお、時間帯の配置については次のとおりです。

- 日勤帯 8時30分～16時30分まで  
看護要員 1人あたりの受け持ち人数は、5人以内です。
- 夜勤帯 16時30分～8時30分まで  
看護要員 1人あたりの受け持ち人数は、25人以内です。

#### 7 精神療養病棟入院料（ミモーサ病棟）

当病棟では、1日に10名以上の看護要員（看護師・准看護師・看護補助者）が勤務しています。

なお、時間帯の配置については次のとおりです。

- 日勤帯 8時30分～16時30分まで  
看護要員 1人あたりの受け持ち人数は、9人以内です。
- 夜勤帯 16時30分～8時30分まで  
看護職員（看護師・准看護師） 1人あたりの受け持ち人数は、25人以内です。

## 8 精神療養病棟入院料（ヴェント病棟）

当病棟では、1日に12名以上の看護要員（看護師・准看護師・看護補助者）が勤務しています。

なお、時間帯の配置については次のとおりです。

- 日勤帯 8時30分～16時30分まで  
看護要員 1人あたりの受け持ち人数は、10人以内です。
- 夜勤帯 16時30分～8時30分まで  
看護要員 1人あたりの受け持ち人数は、20人以内です。

## 9 児童・思春期精神科入院医療管理料（ノーチェ）

当病棟では、1日に5名以上の看護師が勤務しています。

なお、時間帯の配置については次のとおりです。

- 日勤帯 8時30分～16時30分まで  
看護師 1人あたりの受け持ち人数は、14人以内です。
- 夜勤帯 16時30分～8時30分まで  
看護師 1人あたりの受け持ち人数は、7人以内です。

## (II) 入院診療計画、院内感染防止対策、医療安全管理体制及び褥瘡対策について

当院では、入院の際に医師をはじめとする関係職員が共同して、患者様に関する診療計画を策定し、7日以内に文書によりお渡ししております。また、厚生労働大臣が定める院内感染防止対策、医療安全管理体制及び褥瘡対策の基準を満たしております。

## (III) 入院時食事療養について

当院は入院時食事療養費（I）を算定すべき食事療養の基準にかかる届出を行っております。入院時食事療養に関する特別管理による食事の提供を行っており、管理栄養士による患者様の年齢・病状によって適切な栄養量及び内容を管理し、お食事を適時（夕食 18:00）・適温で提供しております。

## (IV) 明細書の発行状況に関する事項

当院では、医療費の領収書にあわせて「内容の分かる明細書」（検査、薬剤などの内容を記載）を発行致しております。医療費自己負担のない方も明細書を発行致します。明細書の発行を希望されない方はその旨会計窓口にてお申し出ください。

## (V) 一般名処方加算について

当院では、後発医薬品の使用促進を図るとともに、医薬品の安定供給に向けた取り組みなどを実施しています。現在、一部の医薬品について十分な供給が難しい状況が続いています。

当院では、後発医薬品のある医薬品について、特定の医薬品名を、薬剤の成分をもとにした一般名処方（一般的な名称により処方箋を発行すること）を行う場合があります。一般名処方によって処方することで、調剤薬局において同一成分・調剤・含量の薬剤を選択することができ、不安定な供給状況の緩和の一助となり得ます。一般名処方にご理解頂き、ご不明な点は職員までご相談ください。

## (VI) 長期収載品の処方等又は調剤に関する事項

後発医薬品（ジェネリック）ではなく先発医薬品（長期収載品）を希望される場合は、選定療養費として患者様の自己負担が発生します。

### i) 選定療養費の対象となる処方

- 院外処方
- 院内処方（入院患者様は除く）

### ii) 選定療養費の対象となる医薬品

- 後発医薬品が発売され、5年以上経過した先発医薬品（準先発医薬品を含む）
- 後発医薬品への置き換え率が50%以上の先発医薬品

### iii) 自己負担について

- 長期収載品（先発医薬品）の薬価と、後発医薬品の最高価格帯との価格差の4分の1
- 選定療養費は、保険給付ではないため消費税がかかります。

## (Ⅶ) 東北厚生局へ届出を行っている施設基準について

### 1) 基本診療料の施設基準等に係る届出

- ◆精神病棟入院基本料 1 5 対 1
- ◆認知症治療病棟入院料 1
- ◆看護補助加算 1 (30 対 1)
- ◆救急医療管理加算
- ◆精神科救急搬送患者地域連携紹介加算
- ◆特殊疾患入院施設管理加算
- ◆療養環境加算
- ◆情報通信機器を用いた診療に係る基準
- ◆歯科点数表の初診料の注 1 に規定する基準
- ◆精神科救急急性期医療入院料
- ◆特殊疾患病棟入院料 2
- ◆看護配置加算
- ◆精神科応急入院施設管理加算
- ◆医療安全対策加算 1
- ◆データ提出加算 1・3
- ◆精神療養病棟入院料
- ◆児童・思春期精神科入院医療管理料
- ◆精神科急性期医師配置加算 1
- ◆精神科身体合併症管理加算
- ◆診療録管理体制加算 3
- ◆精神科入退院支援加算
- ◆歯科外来診療感染対策加算 1

#### ◆歯科外来診療医療安全対策加算 1

当院では歯科医療に係る医療安全対策について、以下のとおり取り組んでおります。

- 緊急時の対応、医療事故対策等の医療安全対策に係る研修を修了した歯科医師が常勤しております。
- 安全で安心な歯科医療環境を提供するため「AED、パルスオキシメーター、酸素、血圧計、救急蘇生セット、歯科用吸引装置」を設置しております。

#### ◆患者サポート体制充実加算

- 患者相談窓口を設置し、患者様またはご家族からの医学的なこと・生活上及び入院上の不安等、様々なご相談に対応する体制を整備しております。
- 医療の安全に関すること、個人情報保護に関することについて医療安全管理者によるご相談をお受けしております。

#### ◆感染対策向上加算 3 ◆連携強化加算 ◆サーベランス強化加算

当院では、院内感染管理者及び感染防止対策部門を設置し、感染防止のための対策を実施しており、また地域の医療機関との連携を図っております。

### 2) 特掲診療料の施設基準等に係る届出

- ◆薬剤管理指導料
- ◆CT 撮影及び MRI 撮影
- ◆遠隔画像診断
- ◆胃瘻造設術・胃瘻造設時嚥下機能評価加算
- ◆検体検査管理加算 ( I )
- ◆人工腎臓 1
- ◆導入期加算 1
- ◆透析液水質確保加算及び慢性維持透析濾過加算
- ◆認知療法・認知行動療法 1
- ◆精神科作業療法
- ◆脳血管疾患等リハビリテーション料 (Ⅲ)
- ◆認知症患者リハビリテーション料
- ◆集団コミュニケーション療法料
- ◆医療保護入院等診療料
- ◆精神科ショート・ケア (大規模)
- ◆精神科デイ・ケア (大規模)
- ◆精神科ナイト・ケア
- ◆精神科デイ・ナイト・ケア
- ◆重度認知症患者デイ・ケア料
- ◆抗精神病特定薬剤治療指導管理料 (治療抵抗性統合失調症治療指導管理料に限る)
- ◆通院・在宅精神療法の注 4 に規定する児童思春期精神科専門管理加算
- ◆通院・在宅精神療法の注 8 に規定する療養生活継続支援加算
- ◆通院・在宅精神療法の注 10 に規定する児童思春期支援指導加算
- ◆通院・在宅精神療法の注 11 に規定する早期診療体制充実加算
- ◆通院・在宅精神療法の注 12 に規定する情報通信機器を用いた精神療法
- ◆外来・在宅ベースアップ評価料 ( I )
- ◆入院ベースアップ評価料 ( 22 )
- ◆歯科ベースアップ評価料 ( I )
- ◆歯科訪問診療料の「注 15」に規定する基準
- ◆歯科治療時医療管理料
- ◆クラウン・ブリッジ維持管理料
- ◆歯科口腔リハビリテーション料 2
- ◆CAD/CAM 冠及び CAD/CAM インレー

#### ◆医療DX推進体制整備加算

当院では医療DXを通じた質の高い診療提供を目指し、以下に取り組んでいます

- ・オンライン請求を行っております
- ・オンライン資格確認を行う体制を有しております。
- ・オンライン資格確認等システムにより取得した医療情報を、診察室にて閲覧又は活用し診療可能な体制を実施しています
- ・マイナ保険証利用を促進しております。
- ・電子処方箋、電子カルテ情報共有サービスの導入を予定しております。

#### ◆医療情報取得加算

当院では施設基準を満たす医療機関として、オンライン資格確認によって患者様の同意を得て診療情報を取得し、それらを診療に活用することで、質の高い医療の提供に努めております。

また、正確な診療情報を取得・活用するため、マイナ保険証のご利用とご協力をお願い致します。

【医療情報取得加算】

- ・初診時（月1回に限る）・・・1点      再診時（3カ月に1回に限る）・・・1点

#### ◆早期診療体制加算について

当院では、地域において、精神疾患の早期発見及び必要な診療を実施するとともに、精神疾患を有する患者さんに対し、質の高い診療を行う体制として、以下の対応を行っております。

- 相談内容に応じたケースマネジメントを行っております。
- 障害福祉サービス等の利用に係る相談を行っております。
- 介護保険に係る相談を行っております。
- 通院されている患者さんについて、相談支援専門員及び介護支援専門員からの相談に対応しております。
- 市町村、保健所等の行政機関、地域生活支援拠点等との連携を行っております。
- 精神科病院等に入院していた患者さんの退院支援を行っております。
- 身体疾患に関する診療や他の診療科との連携を行っております。
- 健康相談、予防接種に係る相談を行っております。
- 可能な限り向精神薬の多剤投与、大量投与、長期処方を控えております。

#### ◆ニコチン依存症管理料

当院ではニコチン依存症管理料の届出を行っており、禁煙のための治療的サポートをする禁煙外来を行っております。希望される方は、外来スタッフにお申し出ください。

なお、受動喫煙防止のため、病院内・敷地内は全面禁煙です。

## (Ⅷ) 保険外負担に関する事項

### 保険外併用療養費（室料）

特別療養環境）入院されている患者様に、より良い環境で生活して頂くためのお部屋をご用意致しております。

※病状により個室入室を医師が指示した場合は徴収いたしません。

#### ■光の棟 2F luce（ルーチェ）

室名	トイレ	テレビ	冷蔵庫	室料（税込）
a-1(個室)	○	○	○	1,100
a-2(個室)	○	○	○	1,100
a-3(個室)	○	○	○	1,100
a-4(個室)	○	○	○	1,100
a-5(個室)	○	○	○	1,100
a-6(個室)	○	○	○	1,100
a-7(個室)	○	○	○	1,100

#### ■光の棟 3F luce（ルーチェ）（1日あたり）

室名	トイレ	テレビ	冷蔵庫	洗面台	UB	室料（税込）
a-1(個室)	○	○	○			1,100
a-2(個室)	○	○	○			1,100
a-3(個室)	○	○	○			1,100
a-4(個室)	○	○	○			1,100
a-5(個室)	○	○	○			1,100
a-6(個室)	○	○	○			1,100
a-7(個室)	○	○	○			1,100
a-8(個室)	○	○	○			1,100
d-1(個室)	○	○	○	○		2,200
d-2(個室)	○	○	○	○		2,200
d-3(個室)	○	○	○	○		2,200
d-4(個室)	○	○	○	○		2,200
d-5(個室)	○	○	○	○	○	5,500
d-6(個室)	○	○	○	○	○	5,500

#### ■花の棟 5F viola（ヴィオーラ）

室名	バス	トイレ	洗面台	テレビ	冷蔵庫	室料（税込）
d-2(個室)		○		○	○	1,100
d-3(個室)		○		○	○	1,100
d-4(個室)		○		○	○	1,100
d-5(個室)		○		○	○	1,100
d-6(個室)		○		○	○	1,100
b-1(個室)		○	○	○	○	1,650
b-2(個室)		○	○	○	○	1,650
b-3(個室)	○	○	○	○	○	2,200
b-4(個室)	○	○	○	○	○	2,200
a-2(2床)						220
a-3(2床)						220
c-2(2床)						220
c-3(2床)						220

■ 森の棟 2F acero (アーチェロ)

(1日あたり)

室名	エントバス	トイレ	洗面台	テレビ	冷蔵庫	室料 (税込)
a-1(個室)	○	○	○	○	○	2,200
a-2(個室)			○			770
a-3(個室)			○			770
c-1(個室)			○			770
c-2(個室)			○			770
c-3(個室)			○			770
d-1(個室)			○			770
d-2(個室)			○			770
e-4(個室)			○			770

■ 森の棟 3F pino (ピーノ)

室名	トイレ	洗面台	テレビ	冷蔵庫	室料 (税込)
a-1(個室)	○	○			1,100
a-2(個室)	○	○			1,100
a-3(個室)	○	○			1,100
d-1(個室)		○			770
d-2(個室)		○			770
e-4(個室)		○			770

■ 森の棟 4F noce (ノーチェ)

室名	トイレ	洗面台	テレビ	冷蔵庫	室料 (税込)
a-1(個室)		○	○	○	1,100
a-2(個室)		○	○	○	1,100
a-3(個室)	○	○	○	○	1,650
a-4(個室)	○	○	○	○	1,650
a-5(個室)	○	○	○	○	1,650

室名	トイレ	洗面台	テレビ	冷蔵庫	室料 (税込)
b-1(個室)					550
b-2(個室)					550
b-3(個室)					550
b-4(個室)					550
b-5(個室)					550
b-6(個室)					550
b-7(個室)					550
b-8(個室)					550
b-9(個室)					550
b-10(個室)					550
b-11(個室)					550
b-12(個室)					550

## サービス料金

### 1. 文書料一覧

文書項目		料金(税抜)	消費税	備考
領収証再発行	1枚につき	100円	10円	
一般診断書	病院書式	2,000円	200円	
公安委員会提出用診断書(認知症関係以外)		2,000円	200円	
通院証明書		2,000円	200円	
医療控除証明書		2,000円	200円	
おむつ使用証明書	支払い証明書含む	2,000円	200円	
証明書(その他)		2,000円	200円	
領収証明書		2,000円	200円	
自立支援重度かつ継続意見書		2,000円	200円	
主治医の意見書		2,000円	200円	
東電用診断書		2,000円	200円	
自賠明細書		3,000円	300円	
自立支援診断書	生保患者を除く	3,000円	300円	
受診状況証明		3,000円	300円	
死体検案書	2通目以降	3,000円	300円	
死亡診断書	2通目以降	3,000円	300円	
成年後見用診断書		5,000円	500円	
生命保険診断書	入院証明書	5,000円	500円	
死亡診断書		5,000円	500円	
心理検査結果報告書		5,000円	500円	
言語聴覚療法報告書		5,000円	500円	
言語検査結果報告書		5,000円	500円	
自賠診断書		5,000円	500円	
福祉手帳用診断書		5,000円	500円	
難病医療に関わる診断書		5,000円	500円	
施設入所用診断書 ※諸検査を行った時は別に医科報酬点数表に 定める額を加算する		5,000円	500円	
各種証明書記載料 ※諸検査を行った時は別に医科報酬点数表に 定める額を加算する	調理師 美容師 鉄砲等	5,000円	500円	

文 書 項 目		料金 (税抜)	消費税	備考
猟銃許可申請用診断書				
※諸検査を行った時は別に医科報酬点数表に定める額を加算する		6,000 円	600 円	
特別児童扶養手当診断書		8,000 円	800 円	
特別障害者手当診断書		8,000 円	800 円	
障害児福祉手当・福祉手当認定診断書		8,000 円	800 円	
国民年金診断書		8,000 円	800 円	
厚生年金診断書		8,000 円	800 円	
身体障害者診断書	肢体不自由等	8,000 円	800 円	
公安委員会提出用 (認知症関係)		10,000 円	1,000 円	
医薬品副作用被害救済制度に関わる診断書		10,000 円	1,000 円	
死体検案書		10,000 円	1,000 円	

## 2. 予防接種一覧

項 目	料金 (税抜)	消費税	備考
インフルエンザワクチン	3,000 円	300 円	
麻疹・風疹ワクチン	8,000 円	800 円	
麻疹ワクチン	5,000 円	500 円	
風疹ワクチン	5,000 円	500 円	
日本脳炎ワクチン	5,000 円	500 円	
HBs ワクチン	5,000 円	500 円	
水痘ワクチン	7,000 円	700 円	
肺炎球菌ワクチン	6,000 円	600 円	
ムンプスワクチン	5,000 円	500 円	
带状疱疹ワクチン (シングリックス)	20,000 円	2,000 円	
コロナウイルスワクチン	13,000 円	1,300 円	

### 3. 精密検査・健康診断料一覧

項 目	料金 (税抜)	消費税	備考
脳ドック	19,000 円	1,900 円	
脳ドック オプション追加料 (骨塩定量検査)	4,000 円	400 円	
脳ドック オプション追加料 (血液脈波検査)	700 円	70 円	
脳ドック オプション追加料 (睡眠時無呼吸検査 (SAS))	8,000 円	800 円	
健康診断料 ※諸検査を行った時は別に医科報酬点数表に定める額を加算する	3,000 円	300 円	

### 4. セカンドオピニオン料金

項 目	料金 (税抜)	消費税	備考
1 時間まで	10,000 円	1,000 円	
1 時間超え 30 分毎	5,000 円	500 円	

### 5. 交通費一覧

項 目	料金 (税抜)	消費税	備考
交通費 5Km 未満	200 円	20 円	
交通費 5Km 以上～10Km 未満	300 円	30 円	
交通費 10Km 以上～15Km 未満	400 円	40 円	
交通費 15Km 以上～20Km 未満	500 円	50 円	
交通費 20 km 以上 ※20 km 以上は 1 km またはその端数を増すごとに 20 円追加	600 円	60 円	

### 6. カルテ開示料

項 目	料金 (税抜)	消費税	備考
カルテ開示手数料	3,000 円	300 円	
医師による口頭での説明 (60分) ※60 分以上は 30 分毎 6,000 円追加	12,000 円	1,200 円	1 診療科ごと
要約書 1 通	5,000 円	500 円	1 診療科ごと
閲覧 (電子カルテ閲覧) 1 時間以内	3,000 円	300 円	
諸経費	診療録コピー (白黒片面) 1 枚	30 円	3 円
	診療録コピー (白黒両面) 1 枚	60 円	6 円
	エックス線 (フィルム) 1 枚	500 円	50 円
	CD-ROM (検査データ) 1 件	500 円	50 円

## 7. 入院預り金管理料

項 目	料金 (税込)	備考
預り金管理料 (現金のみ)	500 円	
預り金管理料 (現金 及び 通帳など)	1,000 円	

## 8. 選択メニュー料金 (入院食事)

項 目	料金 (税込)	備考
選択メニュー (1食)	50 円	

## 9. 貸出料金

項 目	料金 (税抜)	消費税	備考
付添寝具代 (1回につき)	300 円	30 円	

## 10. 処理料

項 目	料金 (税抜)	消費税	備考
エンゼルケア	10,000 円	1,000 円	

## 11. 医師面談料

項 目	料金 (税抜)	消費税	備考
家族相談料	5,000 円	500 円	
医師面談料 (保険会社等)	2,000 円	200 円	

## 12. その他

項 目	料金 (税抜)	消費税	備考
診察券再発行代	100 円	10 円	
CD-R コピー代	500 円	50 円	
レントゲンフィルムコピー代	50 円	5 円	1 枚につき

## 13. オンライン診療

項 目	料金 (税込)	備考
オンライン診療 (システム利用料)	1,500 円	